

Nomor : 12146 /UN31.WR.1/PP.01/2019

Hal : Undangan Rapat Pembahasan Kesiapan
PMKM, MOOCs, dan MKU

11 MAR 2019

Yth. Bapak/Ibu

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. Wakil Rektor III | 12. Kepala PRI PTJJ |
| 2. Wakil Rektor IV | 13. Kepala Puslaba |
| 3. Para Dekan | 14. Kepala PBB |
| 4. Ketua LPPM | 15. Kepala PPM dan 1 orang staf |
| 5. Ketua LPPMP | 16. Kepala UPT TIK dan 1 orang staf |
| 6. Kepala BKAP | 17. Kabag. Registrasi dan Kemahasiswaan |
| 7. Kepala BKUK | 18. Staf Ahli Warek I, II, III, dan IV (1 orang) |
| 8. Kepala P4s | 19. Prof. Daryono, S.H., M.A., Ph.D. |
| 9. Para Wakil Dekan Bidang Akademik | 20. Prof. Dr. Suciati, M.Sc. |
| 10. PJ. Bidang Akademik P4s | 21. Rahmat Budiman, S.S., M.Hum., Ph.D. |
| 11. Kepala P2M2 | 22. Yudi Efendi, S.S., M.A. |

Dalam rangka mempersiapkan implementasi PMKM, MOOCs, MKU (nasional dan institusi), dan Mata Kuliah Nasional, saya mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dalam rapat yang akan diadakan pada:

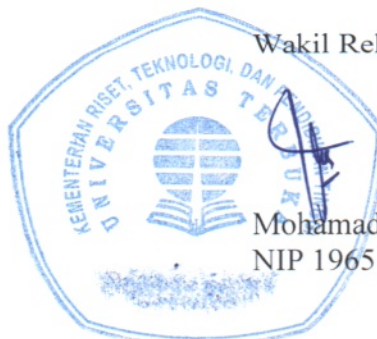
hari, tanggal : Rabu, 13 Maret 2019
pukul : 09.00 WIB s.d. selesai
tempat : Ruang Sidang I, Gedung Rektorat Lt. 2

Untuk kelancaran pertemuan, mohon unit berikut dapat mempersiapkan informasi terkait:

1. Kantor Warek IV : Informasi jumlah PT dan jumlah mahasiswa peserta PMKM, serta kesiapan Pedoman PMKM.
2. BAKP : Formulir Registrasi/DP, proses kelulusan, dan DNU/Sertifikat standar.
3. PPM : Desain standar MOOCs, dan jumlah MOOCs yang dikembangkan.
4. PRI PTJJ/PBB : Desain pelatihan peserta PMKM.
5. UPT TIK : Kesiapan fasilitas dan sistem TIK.
6. Puslaba : Antisipasi pengadaan bahan ajar.
7. Dekan : Keterselesaian MKU Nasional dan Institusi.

Atas perhatian dan kerja sama yang baik, saya ucapkan terima kasih.

Wakil Rektor Bidang Akademik,



Mohamad Yunus
NIP 196511101989031001

Tembusan:
Rektor